

УТВЕРЖДАЮ
Начальник
ФАУ «Главгосэкспертиза России»
И.Е. Манылов
01 октября 2021 г.



**План
мероприятий по противодействию коррупции
в ФАУ «Главгосэкспертиза России» на 2021–2024 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1.	Проведение мероприятий по обеспечению предоставления работниками, замещающими в ФАУ «Главгосэкспертиза России» (далее – Учреждение) должности, включенные в перечень должностей, при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – перечень), соответствующих сведений	Управление безопасности	Ежегодно в течение 2021–2024 гг. в установленном порядке
2.	Мониторинг нормативной правовой базы по вопросам противодействия коррупции с целью приведения локальных нормативных актов Учреждения в соответствие с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации	Управление безопасности. Служба правового обеспечения	Постоянно
3.	Обеспечение функционирования телефона доверия по вопросам противодействия коррупции Учреждения, а также анализ рассмотрения	Управление безопасности	Постоянно

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
	поступивших обращений граждан и организаций на телефон доверия о фактах коррупции в Учреждении		
4.	Проведение мероприятий для граждан, принимаемых на работу в Учреждение, работников Учреждения, направленных на повышение эффективности реализации требований законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Учреждения о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов (ознакомление с методическими материалами по вопросам противодействия коррупции, правовыми актами в сфере противодействия коррупции, проведение консультаций и иных мероприятий)	Управление безопасности	Постоянно
5.	Организация размещения актуальной информации в подразделах раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Управление безопасности; Пресс-служба	По мере необходимости
6.	Проведение мероприятий по проверке достоверности фактов, изложенных в обращениях граждан и организаций по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства	Управление безопасности	По мере поступления соответствующих обращений
7.	Контроль за соблюдением работниками Учреждения ограничений, запретов и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе порядка сообщения о получении подарков, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, обязанности уведомлять о личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая может привести к конфликту интересов	Управление безопасности	Постоянно
8.	Проведение заседаний Комиссии по урегулированию конфликта интересов в ФАУ «Главгосэкспертиза России» и Комиссии центрального аппарата федерального автономного учреждения «Главное управление государственной экспертизы» по оценке целесообразности использования подарков для обеспечения деятельности ФАУ «Главгосэкспертиза России»	Комиссия по урегулированию конфликта интересов в ФАУ «Главгосэкспертиза России» Комиссия центрального аппарата федерального	В соответствии с положениями о комиссиях, по мере необходимости

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
		автономного учреждения «Главное управление государственной экспертизы» по оценке целесообразности использования подарков для обеспечения деятельности ФАУ «Главгосэкспертиза России»	
9.	Антикоррупционная экспертиза проектов локальных нормативных актов	Служба правового обеспечения	Постоянно
10.	Включение положений об антикоррупционной оговорке в типовые формы договоров, контрактов и соглашений (за исключением счета-оферты и т.п.)	Служба правового обеспечения	Постоянно
11.	Взаимодействие с правоохранительными и иными государственными органами, общественными организациями по вопросам организации противодействия коррупции в Учреждении	Управление безопасности	По мере необходимости
12.	Осуществление контроля за соблюдением работниками Учреждения, замещающими должности, включенные в перечень, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения	Управление безопасности	Постоянно
13.	Проведение мероприятий при заключении трудового договора с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, по сообщению о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы	Отдел кадров	По мере необходимости
14.	Принятие участия в научно-практических конференциях и иных мероприятиях по вопросам реализации государственной политики в области противодействия коррупции	Управление безопасности	По мере проведения